



## DISCIPLINARE DI GARA

### DOCUMENTAZIONE OCCORRENTE PER PARTECIPARE ALLA GARA

L' Impresa, per partecipare alla gara dovrà produrre:

- 1. Domanda di partecipazione** alla gara, sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente, corredata di copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, e redatta secondo il modello "A", allegato al presente bando/disciplinare, **da sottoscrivere con timbro e firma in tutte le pagine** unitamente alle **dichiarazioni sostitutive**, rese ai sensi del D.P.R. n°445/2000, sottoscritte con timbro e firma in tutte le pagine dal Legale rappresentante del concorrente, (ovvero per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia dichiarazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza), redatte in conformità ai modelli allegati al presente (bando/disciplinare) **"A", "B" "C"** ed eventualmente "D" ed "E" (questi ultimi due modelli sono da compilare solo in caso di avvalimento ex art.49 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163 e succ. mod. ed integr.). Le dichiarazioni dovranno essere rese dai soggetti indicati in calce ai suddetti modelli. Qualora la domanda venga sottoscritta da un procuratore del Legale Rappresentante dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura.

I modelli di autocertificazione suddetti sono anche disponibili sul sito riportato al punto 15 del presente disciplinare.

Si fa presente che le dichiarazioni sostitutive redatte in conformità agli art. 47, 48 e 38 comma 3 del D.P.R.n. 445/2000 e le copie conformi ai sensi degli artt.19, 19 bis, 20 e 21 del D.P.R. n. 445/2000, dovranno essere corredate di fotocopia del documento d'identità del dichiarante.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese di cui all'art. 34 lett. d) e di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 lett. e) le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. I consorzi di cui all'art.34 (1°c.) lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre, ed anche **i suddetti consorziati dovranno produrre le succitate dichiarazioni.**

- 2. Cauzione pari al 2%** dell'importo a base di gara (oneri di sicurezza inclusi) *costituita con le modalità di cui all'art. 100 del D.P.R. n°554/1999 che copra la mancata sottoscrizione*



ne del contratto da parte dell'aggiudicatario.  
La fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. n°385/1993, dovrà essere costituita da istituti di credito, di intermediazione, da banche o da imprese di assicurazioni aventi i requisiti di cui all'art.107 del D.P.R. n°554/1999 in conformità allo schema di polizza approvato con D.M. 12 marzo 2003 n. 123 e prevedere espressamente a pena di esclusione:

- **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**
- **la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile;**
- **la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**
- **l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui all'art.113 del D.Lgs. n°163/2006 qualora l'offerente risulti aggiudicatario;**
- **dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

Tale cauzione sarà svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto mentre ai soggetti non aggiudicatari verrà restituita successivamente all'aggiudicazione.

**La firma del Legale Rappresentante del fidejussore (banca, intermediario finanziario o compagnia di assicurazione) deve essere autenticata da un notaio.**

Le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (che è obbligatoria per classifiche possedute superiori alla II secondo quanto prescritto all'art. 4 del predetto D.P.R. 34/00) potranno produrre la cauzione di cui sopra di importo ridotto al 50%: in tal caso la cauzione dovrà essere corredata della suddetta certificazione di qualità in corso di validità (copia autenticata della suddetta certificazione nella forma alternativa della **dichiarazione sostitutiva** di atto notorio ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del DPR 445/00 e succ. mod.)

Nel **caso di ATI e Consorzi** la riduzione del suddetto importo è ammissibile con le seguenti modalità stabilite dall'Autorità di Vigilanza con **determinazione n. 44/2000:**

1) in caso di raggruppamento orizzontale di imprese:



- al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia solo se tutte le imprese facenti parte del raggrup-pamento sono in possesso della certificazione di qualità;

2) in caso di raggruppamento verticale di imprese:

- se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;

- se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

*Nel caso che la cauzione venga prestata mediante fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 1.9.1993 n°385, è necessario produrre copia dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.*

Nei casi in cui la cauzione provvisoria venga prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato il concorrente, unitamente a tale cauzione provvisoria, dovrà produrre altresì l'impegno da parte di una compagnia assicurativa o di una banca a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del d. legs. n. 163/2006 e succ. modific. ed integraz. qualora l'offerente risulti aggiudicatario.

3. **Copia conforme all'originale del certificato SOA** (ove posseduto) **autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod. ed int.** in corso di validità, rilasciata da società di attestazione SOA regolarmente autorizzata, che attesti il possesso delle categorie e classifiche richieste nel bando e dal quale risulti anche il possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (che è obbligatoria per classifiche possedute superiori alla II secondo quanto prescritto all'art. 4 del D.P.R. n.34 del 25.01.00). **La copia del certificato dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 19-19bis del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod. ed int.**
4. Produrre l'**offerta** che dovrà contenere l'indicazione del ribasso unico percentuale, così in cifre come in lettere, sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri di attuazione dei piani di sicurezza indicati in epigrafe ed essere sottoscritta, a pena d'esclusione dalla gara, con firma leggibile e per esteso, dall'imprenditore o dal Legale Rappresentante della Società. Il ribasso deve es-



sere indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e il ribasso indicato in lettere verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Si precisa che i ribassi possono essere espressi al massimo con tre cifre decimali e che non si terrà conto, ai fini della determinazione del valore aritmetico della media delle offerte anomale, delle cifre decimali oltre la terza. In calce all'offerta, va apposta la data di effettiva redazione della stessa e NON quella del giorno in cui verrà effettuata la gara.

5. **Attestazione** o ricevuta dell'avvenuto versamento (scontrino Lottomatica o ricevuta pagamento on-line) del contributo di € 20,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, riportante la seguente causale "codice fiscale del partecipante e CIG (Codice Identificativo Gara) n.1991483FBE" - Il versamento dovrà essere effettuato dal concorrente (o dall'A.T.I.) secondo le modalità indicate dalla predetta Autorità con Deliberazione 3/11/2010 presente al seguente indirizzo web:  
<http://www.autoritavalavoripubblici.it>,  
<http://www.avpc.it/riscossioni.html>

#### ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE

Nel caso di raggruppamento di Imprese, la domanda e le predette dichiarazioni sostitutive e/o attestazioni SOA dovranno essere prodotte:

- in caso di raggruppamenti già costituiti: dal capogruppo (in tal caso alla domanda dovrà essere allegato atto costitutivo del raggruppamento con rappresentanza al capogruppo dal quale dovrà risultare la **quota di partecipazione** al raggruppamento da parte di ciascuna impresa riunita); gli associati di raggruppamenti già costituiti dovranno rendere oltre alla domanda, le dichiarazioni di cui ai nn.1-2-6bis-7-8-9-10-11-12-13-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28 del Modello A di autocertificazione e le dichiarazioni di cui ai modelli B e C.
- in caso di raggruppamenti non ancora costituiti: da tutti i soggetti componenti il raggruppamento; in tal caso la domanda dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti (artt.34 e 37 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163); il nominativo della capogruppo dovrà essere indicato nella medesima dichiarazione, unitamente alla **quota di partecipazione** al raggruppa-



mento da parte di ciascuna impresa riunita(art.37 comma 13 del d.lgs. 12 aprile 2006 n°163.)

- Le Imprese riunite in Associazione temporanea devono eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento (art.37 comma 13 del d.lgs. 12 aprile 2006 n°163).

**Anche l'offerta, nonché la cauzione provvisoria del 2%** dovranno essere **sottoscritte** da **tutte** le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito, occorre allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE. Trova applicazione nei confronti delle Associazioni Temporanee di Imprese la normativa prevista dall'art.95 (commi 1-2-3-4) D.P.R. 554/99; pertanto, **per A.T.I. orizzontali:** in applicazione dell'art.95 (2°c.) del D.P.R. 554/99 i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla capogruppo o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria **Per A.T.I. verticali:** in applicazione dell'art.95(3°c.) del D.P.R. 554/99 i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

Fatto salvo quanto previsto dall'art.37 comma 11 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, i requisiti relativi alle **lavorazioni scorporabili** non assunte da imprese mandanti devono essere posseduti dalla impresa capogruppo con riferimento alla categoria prevalente, fermo restando che le categorie diverse dalla prevalente per le quali nella tabella "nuove e vecchie categorie" allegata al D.P.R. 34/00 è prescritta la qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite dall'aggiudicatario se privo della relativa qualificazione e dovranno pertanto essere subappaltate, o potrà essere costituita Associazione temporanea con impresa in possesso della relativa categoria.

Ai sensi dell'art.37 comma 7 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163 e succ. mod. ed integr. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio o di partecipare alla gara anche in forma



individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi di cui all'art.34 (1°c.) lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; ai predetti Consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, a pena di esclusione del consorzio e del consorziato.

Ai sensi dell'art. **38 comma 1 lett. m quater** e comma 2 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. ed int. saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti che si trovino rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c o in una relazione anche di fatto, se si accerti che la situazione di controllo o la situazione di fatto comporta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e la eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. A tal fine i concorrenti dovranno dichiarare (vedi Mod. A di autocertificazione) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c con nessun partecipante alla medesima procedura di gara, oppure che, pur sussistendo una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con un concorrente, da indicare nella dichiarazione, hanno formulato autonomamente l'offerta, ed allegano, in separata busta chiusa, i documenti atti a comprovare che tale situazione di collegamento non ha influito sulla offerta presentata che è stata formulata in modo autonomo.

Ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163 il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art.34 del suddetto decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o della attestazione di un altro soggetto., e producendo a tal fine, oltre alla attestazione SOA propria e della impresa ausiliaria, dichiarazione di cui ai modelli "D" ed "E" richiamati al punto 1 del paragrafo "Documentazione per partecipare alla gara" del disciplinare di gara. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA**

L'istanza, le autocertificazioni di cui ai modelli "A", "B" e "C", ed eventualmente "D" ed "E" in caso di avvalimento ex art.49 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163 succ. mod. ed int. e la cauzione, l'attestato SOA, nonché la ricevuta del versamento del contributo all'Autorità di vigilanza



(se richiesta) dovranno essere chiusi in una busta - denominata busta "A", sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

L'offerta dovrà essere chiusa anch'essa in busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"B - OFFERTA ECONOMICA" . .**

Le buste "A" e "B" dovranno essere chiuse in un plico anch'esso sigillato con ceralacca sul quale dovranno essere esposti, oltre l'indirizzo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per Toscana ed Umbria - Sede Coordinata di Perugia - Ufficio Contratti, l'oggetto e l'importo dell'appalto, il giorno e l'ora relativi alla gara ed il nominativo dell'impresa mittente (o i nominativi in caso di ATI con debita specifica dei ruoli mandante/mandatario) e il relativo numero di fax.

Per sigillo devesi intendere un valido ed inconfutabile segno di riconoscimento dell'impresa da apporre sulla ceralacca.

**Si fa presente che i plichi dovranno pervenire, esclusivamente per mezzo raccomandata del Servizio Postale o posta celere (e non per mezzo di agenzie o a mezzo terzi in genere) all'Ufficio Contratti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per Toscana ed Umbria - Sede Coordinata di Perugia dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 con esclusione dei Sabati e dei giorni festivi e comunque entro le ore 12 del giorno previsto quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. La Stazione appaltante non risponde dei ritardi e/o disguidi del Servizio Postale a qualunque causa, anche di forza maggiore, gli stessi siano dovuti.**

**N.B.** Per conferire maggiore celerità alle operazioni di gara, è opportuno che i concorrenti utilizzino i modelli di istanza e di autodichiarazioni predisposti dall'Amministrazione e allegati al presente bando compilando i campi in bianco e apponendo le dovute crocette sulle parti che interessano e cancellando, invece, quelle che non interessano; in alternativa, i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, redigere istanza e autodichiarazioni aventi il medesimo



contenuto di quelle allegate al presente bando.

## VERIFICHE E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno fissato per l'espletamento della gara, in seduta pubblica, si procederà a :

1. alla verifica della conformità dei plichi pervenuti relativamente ai requisiti esterni richiesti nel presente disciplinare di gara;  
-alla verifica della presenza, all'interno di ciascun plico pervenuto, delle buste contrassegnate rispettivamente dalle lettere A-B- e della loro conformità ai requisiti esterni richiesti nel bando e nel disciplinare di gara .  
-alla **apertura della "busta A-Documentazione Amministrativa"** ed all'esame dei documenti in essa contenuti al fine di verificare la correttezza e la completezza delle dichiarazioni e documentazioni prodotte dai concorrenti escludendole dalla gara in caso negativo delle suddette verifiche. **Al riguardo si rappresenta che la mancata presentazione anche di una sola delle certificazioni e/o dichiarazioni richieste, così come qualsiasi irregolarità o inosservanza delle formalità prescritte o la loro incompletezza invalidano l'offerta comportando l'esclusione dalla gara.**

Ai sensi dell'art.38, comma 1, lett. m) quater e comma 2 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. ed int. saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti che si trovino rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c o in una relazione anche di fatto, se si accerti che la situazione di controllo o la situazione di fatto comporta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e la eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.** A tal fine i concorrenti dovranno dichiarare (vedi Mod. A di autocertificazione) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c con nessun partecipante alla medesima procedura di gara, oppure che, pur sussistendo una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con un concorrente, da indicare nella dichiarazione, hanno formulato autonomamente l'offerta, ed allegano, in separata busta chiusa riportante la dicitura esterna "Documentazione per situazioni di controllo", i documenti atti a comprovare che tale situazione di collegamento non ha influito sulla offerta presentata che è stata formulata in modo autonomo.





Ai sensi dell'**art. 48** del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163,, prima di procedere all'apertura delle offerte economiche presentate, sarà richiesto, a mezzo fax, ad almeno il **10%** degli offerenti ammessi, arrotondato all'unità superiore, scelti con **sorteggio pubblico, di comprovare**, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti tecnici autocertificati in sede di gara, presentando a tal fine la **documentazione di cui all'art. 28 D.P.R. 34/00**.

Quando tale prova non sia fornita, o non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà ai sensi dell'art. 48 decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163. (Nei riguardi dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, e quindi per l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, si procederà ai sensi del medesimo articolo). Si avverte sin da ora che i documenti richiesti al **10%** dei sorteggiati a comprova di quanto sopra specificato, dovranno pervenire a pena d'esclusione entro il termine perentorio che sarà indicato nell'avviso di richiesta. Ove il plico richiesto non dovesse pervenire entro il termine e l'ora precisati nella richiesta, (o la documentazione prodotta non dovesse comprovare quanto indicato in sede di gara) si provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui LL.PP. per i provvedimenti sanzionatori di competenza di quest'ultima. I concorrenti sono pertanto invitati a preconstituire la suddetta documentazione e ad indicare chiaramente il proprio n° di fax sul plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

**2.** Si procederà quindi **all'apertura del PLICO B** contenente le offerte economiche e leggendo ad alta voce il prezzo complessivo offerto da ciascun concorrente ed il conseguente ribasso percentuale: si procederà all'aggiudicazione in base al ribasso percentuale indicato in lettere fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di anomalia (calcolo della soglia dell'anomalia ai sensi dell'art.122 comma 9 del suddetto decreto n°163/06 succ. mod. ed int., con esclusione delle offerte anormalmente basse. All'automatica esclusione delle offerte anomale non si procederà nel caso in cui le offerte valide siano inferiori a **dieci** e si procederà in tal caso così come descritto alla precedente lettera "C" del bando.)

**3.** Si procederà alla apertura della eventuale busta separata denominata "Documentazione per situazione di controllo" ed



alla verifica dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo o relazione con altra impresa/e concorrente/i non ha influito sulla formulazione della offerta, con conseguente **esclusione** delle imprese che non abbiano fornito tale dimostrazione o per le quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (art. 38 comma 1 lett. m quater e comma 2 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. ed int).

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale, in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione dei lavori affidati da diverse stazioni appaltanti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il contenuto delle dichiarazioni prodotte dalle imprese concorrenti a corredo dell'offerta ed in ogni caso procederà alla suddetta verifica per l'aggiudicatario. Per i concorrenti non stabiliti in Italia troverà applicazione l'art. 38 commi 4 e 5 del d.legs. n. 163/2006 e succ. mod. ed int.

5. L'Amministrazione richiederà d'ufficio i certificati del Casellario Giudiziale Generale relativi ai soggetti elencati al modello "B", dell'impresa appaltatrice, al fine di verificare l'insussistenza di delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs.163/06 succ. mod. ed int. dei Rappresentanti Legali e/o soci e/o Direttori Tecnici e/o Procuratori Speciali dell'Impresa ivi compresi quelli cessati dalle suddette cariche nell'ultimo triennio.

Si fa presente che qualora risulti per uno dei sopraindicati soggetti una condanna per uno di tali reati, l'impresa decadrà dall'aggiudicazione e verrà incamerata la cauzione provvisoria.

L'Amministrazione richiederà d'ufficio i certificati dei carichi pendenti relativi ai soggetti di cui al modello "C" dell'impresa appaltatrice, al fine di verificare l'insussistenza dei procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge n. 1423 del 27.12.1956.

Si fa presente che qualora risulti, per uno dei sopraindicati soggetti, pendente un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione, l'impresa decadrà dall'aggiudicazione;



7. L'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'approvazione degli atti di gara da parte di tutti gli Organi Competenti anche in sede di controllo
8. In data \_\_\_\_\_ il responsabile del procedimento ha acquisito dal direttore dei lavori la dichiarazione di cui all'art. 71 comma 1 del DPR554/99
9. Il progetto, in conformità a quanto disposto dall'art.112 del D.Lgs.163/2006 è stato verificato ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.46, 47, 48 e 49 del D.P.R. n°554/1999.
10. Il termine ultimo per la consegna dei lavori è di 45 giorni decorrenti dalla data di registrazione del contratto da parte degli Organi di Controllo mentre l'inizio dei lavori dovrà avvenire, improrogabilmente, entro 5 giorni dalla data del verbale di consegna dei lavori
11. Il contratto verrà stipulato entro il termine di 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva; tale termine è interrotto per tutta la durata del reperimento dei documenti atti alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara e per la stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà produrre i documenti che saranno richiesti per la stipula del contratto dalla stazione appaltante entro il termine perentorio che all'uopo sarà fissato, **a pena di decadenza dalla aggiudicazione.**  
Ai sensi dell'art.11 comma 10 del d.Lgs 163/06 e succ. mod. ed integr. il contratto non può comunque essere stipulato prima **di 35 giorni** dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva di cui all'art.79 del d.Lgs 163/06 e succ. mod. ed integr. salvochè nelle ipotesi di cui al comma 10 bis della medesima norma.
12. L'Amministrazione non procederà alla restituzione dei documenti di gara ad eccezione della cauzione.  
Tale cauzione sarà svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (art.75 comma 6 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163 succ. mod. ed int.) mentre ai soggetti non aggiudicatari verrà restituita successivamente all'aggiudicazione (art.75 comma 9 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163).
13. La risoluzione delle eventuali controversie, ad eccezione di quelle di cui all'art.240 del Decreto Legislativo 12 aprile



2006 n°163, sarà di competenza del giudice ordinario del luogo ove il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art.34 comma 1 del Capitolato Generale di Appalto per le opere di competenza del Ministero Lavori Pubblici approvato con D.M. 145/2000.

La definizione delle controversie rientranti nell'ipotesi di cui all'art.240 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n°163, è disciplinata dal suddetto articolo, ferma restando la esclusione della competenza arbitrale.

**14 Procedure di ricorso:** l'organismo responsabile per le procedure di ricorso è il TAR Umbria.

**15.Sito internet:**

[www.comune.firenze.it/soggetti/ooptoscana/Home\\_page.html](http://www.comune.firenze.it/soggetti/ooptoscana/Home_page.html)

**16. ELENCO MODULISTICA ALLEGATA AL PRESENTE DISCIPLINARE:**

- **MOD.A** = Istanza di partecipazione e autocertificazioni, sottoscritta con timbro e firma in tutte le pagine dal Legale rappresentante del concorrente;

- **MOD.B** = Autocertificazione da compilare da parte dei concorrenti; la suddetta dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta:

\* per le imprese individuali da parte di titolare e direttore tecnico e soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

\* per le S.N.C.: da parte di tutti i soci, i direttori tecnici, e soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

\* per le S.A.S.: da parte dei soci accomandatari, direttori tecnici, soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

\* per tutti gli altri tipi di società: da parte di rappresentanti legali e direttori tecnici nonché dai soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

\* In tutti i casi: dai procuratori muniti di poteri inerenti l'affidamento di appalti di lavori pubblici

- **MOD.C** = Autocertificazione da compilare da parte delle Imprese concorrenti; la suddetta dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta:

\* per le imprese individuali da parte di titolare e direttore tecnico;

\* per le S.N.C.: da parte di tutti i soci e direttori tecnici;



\* per le S.A.S.:da parte dei soci accomandatari, e direttori tecnici;

\* per tutti gli altri tipi di società:da parte di rappresentanti legali e direttori tecnici;

\* in tutti i casi: dai procuratori muniti di poteri inerenti l'affidamento di appalti di lavori pubblici

- **MOD.D** = Autocertificazione da compilare da parte della impresa concorrente solo in caso di avvalimento, sottoscritta con timbro e firma dal Legale rappresentante del concorrente.

- **MOD.E** = Autocertificazione da compilare solo in caso di avvalimento, da parte della impresa ausiliaria, sottoscritta con timbro e firma dal Legale rappresentante della impresa ausiliaria.

Perugia, 27 APR. 2011

IL PROVVEDITORE  
(Dott. Arch. A. Ciriaco D'Alessio)

